



# IT-Kunden-Workshops für die Wohnungs- und Immobilienwirtschaft

| Berlin |

## WOWI c/s<sup>®</sup> 2010

ICS Integra Computing Services GmbH  
Wittestraße 30K, 13509 Berlin  
Tel.: 030 / 435 78 0 - Fax: 030 / 435 78 110  
E-Mail: [post@ics-berlin.de](mailto:post@ics-berlin.de)  
Internet: [www.ics-berlin.de](http://www.ics-berlin.de)



# Geschäftsbedingungen

## ICS Integra Computing Services GmbH (ICS)

### Trainingsleistung

ICS führt die Veranstaltungen gem. der Beschreibung im Kursprogramm durch; geringfügige inhaltliche Abweichungen bleiben vorbehalten.

### Seminarorganisation

Die Schulungen finden in der Regel an dem ausgeschriebenen Ort statt. Der genaue Veranstaltungsort wird den Teilnehmern mit der schriftlichen Anmeldebestätigung – ca. 2 Wochen vor dem Workshoptermin – bekannt gegeben. Die Tagesseminare beginnen um 9.00 Uhr und enden gegen ca. 17.00 Uhr inkl. individuell abgestimmter Pausen.

### Absage

ICS kann vom Vertrag zurücktreten, falls eine vom Kurstyp abhängige Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird, die Veranstaltung wegen Krankheit des Dozenten oder aus techn. Gründen ausfallen muss.

Eine Absage der Teilnahme seitens des Kunden ist kostenfrei, wenn sie schriftlich bis spätestens 30 Tage vor Beginn der Veranstaltung bei ICS eingeht. Geht die schriftliche Absage später ein, sowie bei Abbruch oder bei Fernbleiben ohne Absage, ist der vereinbarte Teilnahmepreis in voller Höhe zu entrichten. Ersatzteilnehmer werden akzeptiert.

### Hotelreservierung

Falls der Kunde mit der Anmeldung den Wunsch nach einer Hotelreservierung verbunden hat, wird sich ICS bemühen, auf Namen und Rechnung des Kunden ein Hotel zu reservieren.

### Kursunterlagen

Die Kursunterlagen oder Teile daraus dürfen ohne Genehmigung von ICS nicht vervielfältigt, noch nachgedruckt, noch übersetzt, noch an Dritte weitergegeben werden.

Der Teilnehmer verpflichtet sich, den Urheberrechtsschutz der im Kurs verwendeten Software zu beachten und keine unerlaubten Kopien anzufertigen.

### Preise

Der Preis beträgt je Workshoptag und Teilnehmer Euro 370,- zuzüglich der jeweils gültigen Mehrwertsteuer. Halbtagsseminare werden mit Euro 185,- zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer berechnet. Anderweitige individuelle Vereinbarungen nach Absprache.

Die Preise enthalten die Trainingsleistungen und die Kursunterlagen, sofern nichts anderes angegeben ist.

### Zahlungsbedingungen

Die Preise werden unverzüglich ohne Abzug nach Rechnungsstellung fällig und sind in jedem Fall vor Seminarbeginn zu bezahlen. Ansonsten kann der Kursteilnehmer von der Teilnahme ausgeschlossen werden.

### Sicherheit

Der Teilnehmer ist verpflichtet, die am Veranstaltungsort geltenden Sicherheitsbestimmungen einzuhalten.

### Nebenabreden, Gerichtsstand

Nebenabreden bedürfen der Schriftform. Gerichtsstand ist Berlin, wenn der Kunde Vollkaufmann ist.



# Inhaltsverzeichnis



## WOWI c/s<sup>®</sup> Workshops

Thema	Seminar-Code	Seite
Betriebs- und Heizkostenabrechnung 2009	01-2010	4
Tipps und Tricks zum Jahresabschluss für Genossenschaften 2009	02-2010	4
Tipps und Tricks zum Jahresabschluss für Gesellschaften 2009	03-2010	4
Offenes Posten-Management und Mahn- und Klagewesen	04-2010	4
Darlehens- und Beleihungsmanagement	05-2010	5
Einrichten der Umsatzsteuerverarbeitung	06-2010	5
Technisches Bestandsmanagement	07-2010	5
Moderne Wohnungsvermarktung mit CRM-Systemen	08-2010	5
Intranet-Mieter- und Intranet-Investorenportal	09-2010	6
Effektive Geschäftsdatenanalyse	10-2010	6
Einrichtung weiterer WEG-Gemeinschaften und Fremdver- waltungen inkl. Verwaltung von Sondereigentum	11-2010	6



<b>Betriebs- und Heizkostenabrechnung 2009</b>	<b>Tipps und Tricks zum Jahresabschluss für Gesellschaften 2009</b>	<b>WOWI c/s®</b>
<b>Dauer: 1,5 Tage</b> <b>Seminarcode: 01-2010</b>	<b>Dauer: 1 Tag</b> <b>Seminarcode: 03-2010</b>	
<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wirkungsweise von Parametern- und Stammdateneinträge für die Betriebs- und Heizkostenabrechnung</li> <li>- Hinweise zur Überleitung von einer Sollabrechnung zur Istabrechnung</li> <li>- Berücksichtigung des §35a EStG und Darstellung des Vorwegabzuges</li> <li>- Unterschiede in der Einrichtung zwischen Betriebskostenabrechnung mit integrierter Heizkostenabrechnung und Einrichtung einer eigenen Heizkostenabrechnung</li> <li>- Abstimmung der Kostenarten inkl. der Bestandsveränderungen</li> <li>- Erstellung der Betriebs- und Heizkostenabrechnung inkl. Formularanpassung</li> <li>- Datenträgeraustausch mit den Fremdbrechner</li> <li>- eigene Zählerverwaltung mit mobilem Datenaustausch</li> <li>- Betriebs- und Heizkostenanalyse in Bezug auf die Vorauszahlungen (Soll und Ist) bzw. in Bezug auf Mieter und Eigentümer mit unserem Business-Intelligence-System</li> </ul>	<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einstellung und Einrichtung von Parametern und Stammdaten</li> <li>- Buchen ausgewählter Geschäftsvorfälle zu den Nebenbüchern Immobilien, Mobilien, Kauttionen und Darlehen</li> <li>- Abstimm- und Abschlussarbeiten zu den Nebenbüchern Anlagenbuchhaltung, Kauttionen und Darlehen</li> <li>- Abstimmung der Nebenbücher der Personenkonten (Mieter, Kreditoren und Debitoren)</li> <li>- Abschluss der Nebenbücher</li> <li>- Erstellung GuV und Bilanz</li> <li>- Buchungen zu Gewinnverwendung / Verlustvorträgen</li> <li>- Jahresabschluss der Finanzbuchhaltung</li> </ul>	
<b>Termin: 24./25.02.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	<b>Termin: 04.03.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	
<b>Tipps und Tricks zum Jahresabschluss für Genossenschaften 2009</b>	<b>Offenes Posten-Management und Mahn- und Klagewesen</b>	
<b>Dauer: 1,5 Tage</b> <b>Seminarcode: 02-2010</b>	<b>Dauer: 1,5 Tage</b> <b>Seminarcode: 04-2010</b>	
<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einstellung und Einrichtung von Parametern und Stammdaten</li> <li>- Abstimmungen und Jahresabschlussarbeiten in der Mitgliederbuchhaltung</li> <li>- Abschluss des Nebenbuches Mitgliederbuchhaltung</li> <li>- Guthabenabwicklung</li> <li>- Dividendenabwicklung</li> <li>- Wohnungsbauprämie</li> <li>- Buchen ausgewählter Geschäftsvorfälle zu den Nebenbüchern Immobilien, Mobilien, Kauttionen und Darlehen</li> <li>- Abstimm- und Abschlussarbeiten zu den Nebenbüchern Anlagenbuchhaltung, Kauttionen und Darlehen</li> <li>- Abstimmung der Nebenbücher der Personenkonten (Mieter, Kreditoren und Debitoren)</li> <li>- Abschluss der Nebenbücher</li> <li>- Erstellung GuV und Bilanz</li> <li>- Buchungen zu Gewinnverwendung / Verlustvorträgen</li> <li>- Jahresabschluss der Finanzbuchhaltung</li> <li>- Analyse des Mitgliederbestandes mit unserem Business-Intelligence-System</li> </ul>	<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wirkungsweise von Parametern und Stammdaten</li> <li>- Wirkungsweise verschiedener Buchungsweisen</li> <li>- Buchung und Darstellung der Einzelwertberichtigung und der abbeschriebenen Mietforderungen</li> <li>- Nachbearbeitung von offenen Posten</li> <li>- Mahn- und Klagewesen</li> <li>- Unternehmensbezogene Formulargestaltung im Mahnwesen</li> <li>- Mietschuldenanalyse mit unserem Business-Intelligence-System</li> <li>- Automatisiertes Forderungsmanagement mit <b>TriMahn</b></li> </ul>	
<b>Termin: 02/03.03.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	<b>Termin: 05./06.05.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	

WOWI c/s® ist ein eingetragenes Markenzeichen der ESS AG



<b>Darlehens- und Beleihungsmanagement</b>	<b>Technisches Bestandsmanagement</b>	<b>WOWI c/s®</b>
<b>Dauer: 1 Tag</b> <b>Seminarcode: 05-2010</b>	<b>Dauer: 1,5 Tage</b> <b>Seminarcode: 07-2010</b>	
<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Parameter / Stammdaten und ihre Wirkungsweise</li><li>- Buchungen rund um Darlehen und Hypotheken</li><li>- Erstellung von Zahlungs- und Wirtschaftsplänen</li><li>- Abstimmung des Inventars</li><li>- Bestandsentwicklung und Verbindlichkeitspiegel</li></ul> <p>über unser Business-Intelligence-System:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Darlehens- und Beleihungs-Management mit allen cash-flow-orientierten Daten</li><li>- Portfolio-Management</li><li>- Szenariorechner</li></ul>	<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aufbau geeigneter Leistungsverzeichnisse für das technische Bestandsmanagement</li><li>- Ausschreibung und Vergabe von Aufträgen</li><li>- Einrichtung des Baubuches für verschiedene Objektarten, wie unbebaute Grundstücke, Baubetreuung, Verkaufshäuser und Miethäuser</li><li>- Möglichkeiten der Auftragserteilung und -gestaltung für Fremdfirmen</li><li>- Möglichkeiten der Auftragserteilung und -gestaltung für den eigenen Regiebetrieb</li><li>- Projektabwicklung</li><li>- Auswertung, Analyse und Bewertung des Auftragbestandes mit unserem Business-Intelligence-System</li></ul>	
<b>Termin: 10.06.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	<b>Termin: 13./14.09.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	
<b>Einrichtung der Umsatzsteuerverarbeitung</b>	<b>Moderne Wohnungsvermarktung mit CRM-Systemen</b>	
<b>Dauer: 1 Tag</b> <b>Seminarcode: 06-2010</b>	<b>Dauer: 1,5 Tage</b> <b>Seminarcode: 08-2010</b>	
<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Parameter- und Stammdateneinrichtung</li><li>- Buchen verschiedener Geschäftsvorfälle und Darstellung der Steuerbuchungen</li><li>- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung</li><li>- Verschiedene Möglichkeiten der Anmeldung beim Finanzamt</li><li>- Abstimmung und Nachweis der Steuerkonten</li><li>- Erweiterung der Steuerschuld nach §13b UStG</li><li>- Prüfung der steuerrelevanten Daten nach GdPdU mit dem ICS Modul WOWIDEA</li></ul>	<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Einstellung, Einrichtung und Wirkungsweise von Parametern und Objektdaten für das ERP- und CRM-System am Beispiel wowi c/s® und ImmoSolve</li><li>- Entwicklung von Vermarktungsstrategien sowie Realisierungsmöglichkeiten im CRM-System (Mehrfachvermarktung ohne Mehraufwand)</li><li>- Visualisierungsstrategien des Objektbestandes</li><li>- Gestaltung von Exposés</li><li>- Bedienung und Controlling der verschiedenen Internetportale</li><li>- Effektives Bewerbermanagement über die Internetportale</li><li>- Zentrale Auswertungen (Reports und grafische Analysen) und Rückschlüsse für die Weiterentwicklung der Vermarktungsstrategie des Unternehmen</li><li>- Zusammenfassende Betrachtung und Hinweise für die Einführung eines CRM-Systems im Unternehmen</li></ul>	
<b>Termin: 22.06.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	<b>Termin: 15./16.09.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	



<b>Intranet-Mieter- und -Investorenportal</b>	<b>Einrichtung weiterer WEG-Gemeinschaften und Fremdverwaltungen inkl. Verwaltung von Sondereigentum</b>	<b>WOWI c/s®</b>
<b>Dauer: 1,5 Tag</b> <b>Seminarcode: 09-2010</b>	<b>Dauer: 1 Tag</b> <b>Seminarcode: 11-2010</b>	
<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Technisches Konzept eines Intranet-Mieter- und Intranet-Investorenportals</li> <li>- Gestaltungsideen für das Intranet-Mieter- und Intranet-Investorenportal</li> <li>- Definition der Inhalte des Intranet-Mieter- und Intranet-Investorenportals</li> <li>- Datenbereitstellung, Datenhaltung und Datenaktualisierung</li> <li>- Visualisierung der Miet- bzw. Kaufobjekte</li> <li>- Zugriffsberechtigungskonzepte für das Intranet-Mieter- und Intranet-Investorenportal</li> <li>- Zusammenfassende Betrachtung und Hinweise für die Konzeptionierung und Einführung eines Intranet-Mieter- und Intranet-Investorenportals</li> </ul>	<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einstellung und Einrichtung von Parametern und Stammdaten sowie Besonderheiten für das BK01-Verfahren der Aareal Bank</li> <li>- Buchen der Geschäftsvorfälle für die WEG-Gemeinschaft und die Fremdverwaltung unter Berücksichtigung der offenen Posten</li> <li>- Hausgeldabrechnung und Wirtschaftsplan für die WEG-Gemeinschaft</li> <li>- Ausweis der haushaltsnahen Dienstleistungen nach §35a EStG in den Abrechnungen</li> <li>- Sondereigentumsverwaltung inkl. Abrechnung</li> <li>- Möglichkeiten der Verwalterabrechnungen</li> </ul>	
<b>Termin: 27./28.10.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	<b>Termin: 02.12.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>	
<b>Effektive Geschäftsdatenanalyse</b>		
<b>Dauer: 1,5 Tage</b> <b>Seminarcode: 10-2010</b>		
<b>Inhalte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einführung in die Geschäftsdatenanalyse</li> <li>- Datenbeschaffung, Datenhaltung, Datenanalyse, Bereitstellung der Analyseergebnisse</li> <li>- Verschiedene Darstellungsformen der Analyseergebnisse und die sich daraus ergebenden Stärken und Schwächen (Reports, Cubes und Grafiken)</li> <li>- Analysen anhand von praktischen Beispielen, wie zum Beispiel Auftragsbestandsanalyse, Betriebs- und Heizkostenanalyse in Bezug auf die Vorauszahlungen (Soll und Ist) bzw. in Bezug auf Mieter und Eigentümer, Analyse des Mitgliederbestandes, Mietschuldenanalyse, Analyse der Bewegungsdaten im ERP-System, Plausibilitätsanalysen im Datenbestand des ERP-Systems</li> <li>- Zusammenfassende Betrachtung und Hinweise für die Konzeptionierung und Einführung einer effektiven Geschäftsdatenanalyse</li> </ul>		
<b>Termin: 10./11.11.2010 oder nach Vereinbarung</b> <b>Ort: Berlin</b>		

WOWI c/s® ist ein eingetragenes Markenzeichen der ESS AG



**Einfach per Fax an:  
030 / 43578 - 110**

**Anmeldung** (bitte kopieren und faxen)

Wir melden   
Herr/Frau

zum Seminar

Seminar-Code  Preis

am / vom/bis  Ort

Firma

Straße

PLZ / Ort

Telefon / Fax:

Ansprechpartner:  e-mail

Hotelreservierung  
gewünscht ja  vom  bis   
nein

Mit der Anmeldung erkennen wir die Geschäftsbedingungen an.

Datum, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Stempel / Unterschrift